**Должностная инструкция социального педагога**

**1.     Общие положения**

1.1. Социальный педагог назначается на должность директором школы и подчиняется директору школы.
1.2. Социальный педагог руководствуется в своей работе Законом Российской Федерации, Республики Башкортостан «Об образова­нии»; семейным кодексом Российской Федерации, Республики Башкортостан; Конвенцией о правах ребенка; законом Российской Федерации «Об ос­новах системы профилактики», «Безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних». Законом Республики Башкортостан «Об организации опеки и попечительства в Республике Башкортостан», правилами внутреннего  распорядка, Уставом школы.

**2.    Обязанности социального педагога**
2.1. Занимается определением, совместно с администрацией, приоритетных направлений социально-педагогической работы в образовательном учреждении.
2.2. Обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся.
2.3. Защищает права учащихся внутри  учреждения и за его  пределами.
2.4. Устанавливает партнерские отношения с родителями учащихся в совместном решении проблем воспитания и развития личности.
2.5. Выступает в качестве посредника между ребенком и образовательным учреждением, способствует реализации прав и свобод детей, созданию комфортной и безопасной обстановки.
2.6. Развивает демократические основы   жизни коллектива школы.
2.7. Участвует в создании условий для развития талантов, интеллектуальных способностей учащихся.
2.8. Изучает психолого-педагогические обязанности личности учащегося, выявляет его интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении и принимает меры к своевременному оказанию социальной помощи.
2.9. Организует воспитательную работу, направленную на формирование общей культуры учащегося, на адаптацию к жизни в обществе, воспитание гражданственности, любви к Отечеству.
2.10.Координирует сотрудничество всех служб школы и педагогического коллектива для участия в социальной работе.
2.11.Организует  правовое просвещение педагогов, родителей имеющих детей с проблемами в обучении.
2.12. Представляет интересы учащихся от имени детского учреждения в органах власти, милиции, суде.
2.13. Налаживает контакты с общественными органами (молодежные клубы, спортивные общества  и др.).
2.14.Создает клубы по интересам и разновозрастные объединения.
2.15. Устанавливает взаимодействие с учителями, родителями, родственниками, лицами, заменяющими родителей, специалистами социальных служб, семейными и молодеж­ными службами в оказании помощи учащимся с ограниченными возможностями здо­ровья, а также попавшим в экстренные ситуации.
2.16. Оказывает практическую помощь учащимся по правовым вопросам.
2.17. Готовит и проводит заместителем  директора по воспитательной работе воспитательные мероприятия с охватом всех учащихся школы с циклом в 2-3 месяца.

**3.Социальный педагог имеет право:**
3.1. Привлекать инспекторов отдела по делам с несовершеннолетними, социальных педагогов, медицинских работников для обследования условий воспитания, жилищно-бытовых условий.
3.2. Приглашать для собеседования родителей, лиц их заменяющих, и других граждан по вопросам семейного воспитания.
3.3. Проводить обследования семей, имеющих   несовершеннолетних детей, в случае необходимости  защиты  интересов несовершеннолетних.

**4.Социальный педагог несет  ответственность:**
4.1. Ненадлежащее исполнение возложенных  на него  обязанностей.
4.2. Несоблюдение действующего законодательства.
4.3. Некачественную подготовку документов и недостоверную отчетность.

**5.    Квалификационные требования.**
5.1. Высшее педагогическое образование.